

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти

ПРИНЯТ:

педагогическим советом
протокол № 1 от 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕН:

приказом заведующего МБУ
№ 81 – о д от 29 августа 2024г.
О.В.Куренковой

С учетом мнения

Совета родителей МБУ

протокол № 1 от 20 августа 2024 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ

отчисления воспитанников из муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 64 «Журавленок»
городского округа Тольятти

1. Общие положения

1.1. Настоящие Порядок и основания отчисления воспитанников из муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам дошкольного образования», постановлением мэрии городского округа Тольятти от 15.12.2015 г. № 4050-п/1 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений городского округа Тольятти за конкретными территориями городского округа Тольятти», постановлением администрации городского округа Тольятти от 23.07.2018 г. № 2131- п/1 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению мест дошкольного образования по основной общеобразовательной программе дошкольного образования (в части информирования, приема заявлений, постановки на учет)», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях упорядочения отчисления граждан, которые имеют право на получение дошкольного образования (далее - воспитанник) из Учреждения и регулируют порядок прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.3. Отчисление воспитанников осуществляется заведующим Учреждения.

2. Отчисление из Учреждения

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

2.3. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт заведующего Учреждением об отчислении.

2.4. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Учреждения об отчислении воспитанника из Учреждения.

2.5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения