

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти

**П Р И К А З**

от 10 сентября 2024 г. № 1 – пу

Об организации платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 64 «Журавленок» и заключения департамента образования администрации городского округа Тольятти от 10.09.2024г № 5038/3.2

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать платные образовательные услуги с 02.09.2024г. в соответствии с согласованным департаментом образования перечнем, графиком и тарифами на платные образовательные услуги в МБУ детском саду на 2024-2025 учебный год.
2. Утвердить тарифы за академический час программы на одного воспитанника по предоставляемым платным услугам в 2024-2025 учебном году:

№ п/п	Наименование платных услуг	Количество занятий в неделю / в год	Тариф за академический час программы на одного воспитанника (руб.)
1.	"Занимательная логика"	<b>1 / 36</b>	<b>68</b>
2.	"Букварёнок"	<b>1 / 36</b>	<b>62</b>
3.	"В стране оригами"	<b>1 / 36</b>	<b>50</b>
4.	«Послушные буквы»	<b>1 / 36</b>	<b>155</b>
5.	"Чудеса своими руками"	<b>1 / 36</b>	<b>63</b>
6.	"Робототехника LegoWeDo 2.0"	<b>1 / 36</b>	<b>70</b>
7.	"Занимательный английский"	<b>1 / 36</b>	<b>67</b>
8.	"Спортивные танцы с элементами Чирлидинга"	<b>1 / 36</b>	<b>59</b>
9.	"Солнечные лучики"	<b>1 / 36</b>	<b>61</b>
10.	"Веселый театр"	<b>1 / 36</b>	<b>68</b>
11.	"Магический песок"	<b>1 / 36</b>	<b>55</b>
12.	«Грация»	<b>1 / 36</b>	<b>61</b>
13.	«Ля-ля –фа»	<b>1 / 36</b>	<b>72</b>
14.	«Юный финансист»	<b>1 / 36</b>	<b>69</b>
15.	«Конструкторское бюро»	<b>1 / 36</b>	<b>59</b>
16.	«Мы идем в детский сад»	<b>1 / 36</b>	<b>62</b>
17.	«Занимаемся, играя»	<b>1 / 36</b>	<b>59</b>
18.	«Каратэ для дошкольников»	<b>2 / 72</b>	<b>54</b>
19.	«Кубики Зайцева для малышей»	<b>2 / 72</b>	<b>70</b>
20.	«Ментальная арифметика»	<b>1 / 36</b>	<b>80</b>
21.	«Волшебные клавиши»	По запросу	<b>99</b>
22.	«Играем в кубики Зайцева»	<b>1 / 36</b>	<b>80</b>

3. Утвердить списки детей по группам на каждую платную услугу в соответствии с приложение № 1.
4. Назначить старшего воспитателя М.В.Дубцову ответственным за:
  - организацию заключения договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных и иных услуг;
  - организацию контроля по предоставлению платных услуг в учреждении;
  - соблюдением режима дня и сетки оказания платных услуг воспитанникам.
5. Главному бухгалтеру Жирновой Е.Н. при организации платных образовательных услуг дополнительно вменить в обязанности:
  - составить тарификационные списки педагогических работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
  - разработать штатное расписание работников, смету расходов на обеспечение образовательного процесса платных услуг;
  - производить начисления заработной платы работникам на основании акта выполненных работ по каждой услуге;
  - вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности, предоставлять соответствующую отчетность в соответствии с законодательством;
  - осуществлять контроль за расходованием денежных средств, в соответствии со сметой доходов и расходов.
6. Бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. вменить в обязанности:
  - производить начисление оплаты родителям (законным представителям) за платные услуги, согласно табелям ежемесячно;
  - оформлять квитанции для оплаты родителям (законным представителям);
  - осуществлять контроль за своевременностью предоставления табелей по каждой услуге педагогами.
7. Делопроизводителю Подъяпольской С.С.:
  - подготовить с педагогами, ответственными за проведение платных услуг, дополнительные соглашения и заключить до 25.09.2024г.:

№ п/п	Платная услуга	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	"Занимательная логика"	Плесовских Н.В. Макаренко Ю.Ю.	воспитатель воспитатель
2.	"Букварёнок"	Ганзюк О.А., Ткачева Т.И..	воспитатель воспитатель
3.	"В стране оригами"	Кокорина О.Б. Миганова Л.Ю.	воспитатель воспитатель
4.	«Послушные буквы»	Козырнова С.Н. Гиматова Л.Д.	учитель-логопед учитель-логопед
5.	"Чудеса своими руками"	Максимова Е.Н. Лазаренко Ю.Д,	воспитатель воспитатель
6.	"Робототехника LegoWeDo 2.0"	Никитина С.В., Аюшева Ю.В. Спасская О.А.,	воспитатель воспитатель воспитатель
7.	"Занимательный английский"	Каширцева А.В.	педагог дополнительного образования
8.	"Спортивные танцы с элементами Чирлидинга"	Емельянова Е.А.	инструктор по физической культуре
9.	"Солнечные лучики"	Рожкова Р.Ф	музыкальный руководитель
10.	"Веселый театр"	Рожкова Р.Ф	музыкальный руководитель
11.	"Магический песок"	Самочкина А.Д.	воспитатель

12.	«Грация»	Зотова И.Н.	музыкальный руководитель
13.	«Ля-ля –фа»	Зотова И.Н.	музыкальный руководитель
14.	«Юный финансист»	Захарова А.Е.	воспитатель
15.	«Конструкторское бюро»	Самочкина А.Д.	воспитатель
16.	«Мы идем в детский сад»	Губер Т.В.	педагог-психолог
17.	«Занимаемся, играя»	Зеновьева С.А. Ребакина Н.А.	воспитатель воспитатель
18.	«Каратэ для дошкольников»	Пулькин Е.Д.	педагог дополнительного образования
19.	«Кубики Зайцева для малышей»	Кузина Т.А. Черникова Н.А.	воспитатель воспитатель
20.	«Ментальная арифметика»	Губер Т.В.	педагог-психолог
21.	«Волшебные клавиши»	Зотова И.Н.	музыкальный руководитель
22.	«Играем в кубики Зайцева»	Лычева Л.А., Кокорина О.Б.	воспитатель воспитатель

8. Оплату за дополнительную нагрузку по обеспечению организации платных услуг производить в следующем порядке:

- заведующему МБУ Куренковой О.В. в размере 10% от дохода поступивших начислений ежемесячно;
- главному бухгалтеру Жирновой Е.Н. в размере 15% от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- старшему воспитателю Дубцовой М.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- делопроизводителю Подъяпольской С.С. в размере 10% от от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

\_\_\_\_\_

О.В.Куренкова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА**

от 11 сентября 2023 г. № 1 – пу

Об организации платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 64 «Журавленок»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

5. Организовать платные образовательные услуги с 01.09.2023г. в соответствии с согласованным департаментом образования перечнем, графиком и тарифами на платные образовательные услуги в МБУ детском саду на 2023-2024 учебный год.
6. Утвердить тарифы за академический час программы на одного воспитанника по предоставляемым платным услугам в 2023-2024 учебном году:

№ п/п	Наименование платных услуг	Количество занятий в неделю / в год	Тариф за академический час программы на одного воспитанника (руб.)
1.	Занимательная логика	<b>1 / 36</b>	<b>65,00</b>

2.	Послушные буквы	1 / 36	147,00
3.	Букваренок	1 / 36	59,00
4.	Занимательный английский	1 / 36	66,00
5.	Веселый театр	1 / 36	66,00
6.	Ля-ля-фа	1 / 36	69,00
7.	Робототехника LegoWeDo 2.0	1 / 36	67,00
8.	Спортивные танцы с элементами Чирлидинга	1 / 36	56,00
9.	Магический песок	1 / 36	53,00
10.	Солнечные лучики	1 / 36	58,00
11.	В стране оригами	1 / 36	48,00
12.	Чудеса своими руками	1 / 36	60,00
13.	Грация	1 / 36	58,00
14.	Юный финансист	1 / 36	66,00
15.	Конструкторской бюро	1 / 36	56,00
16.	Мы идем в детский сад	1 / 36	59,00
17.	Занимаемся играя	1 / 36	56,00

7. Утвердить списки детей по группам на каждую платную услугу в соответствии с приложение № 1.

8. Назначить ответственным заместителя заведующего по ВМР М.В.Дубцову за:

- организацию заключения договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных и иных услуг;
- организацию контроля по предоставлению платных услуг в учреждении;
- соблюдением режима дня и сетки оказания платных услуг воспитанникам.

5. Главному бухгалтеру О.П.Дияновой при организации платных образовательных услуг дополнительно вменить в обязанности:

- составить тарификационные списки педагогических работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
- разработать штатное расписание работников, смету расходов на обеспечение образовательного процесса платных услуг;
- производить начисления заработной платы работникам на основании акта выполненных работ по каждой услуге;
- вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности, предоставлять соответствующую отчетность в соответствии с законодательством;
- осуществлять контроль за расходованием денежных средств, в соответствии со сметой доходов и расходов.

6. Бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. вменить в обязанности:

- производить начисление оплаты родителям (законным представителям) за платные услуги, согласно табелям ежемесячно;
- оформлять квитанции для оплаты родителям (законным представителям);
- осуществлять контроль за своевременностью предоставления табелей по каждой услуге педагогами.

9. Делопроизводителю Подъяпольской С.С.:

- подготовить с педагогами, ответственными за проведение платных услуг, дополнительные соглашения и заключить до 25.09.2023г.:

№ п/п	Платная услуга	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	Занимательная логика	Плесовских Нина Викторовна Макаренко Юлия Юрьевна	воспитатель, воспитатель
2.	Послушные буквы	Козырнова Светлана Николаевна	учитель-логопед
3.	Букваренок	Максимова Елена Валерьевна	воспитатель
4.	Веселый театр	Зотова Ирина Николаевна	муз.руководитель

5.	Занимательный английский	Рыбакова Анастасия Александровна	педагог доп.образования
6.	Робототехника LegoWeDo 2.0	Никитина Светлана Викторовна, Аюшева Юлия Владиславовна, Ткачева Татьяна Ивановна	воспитатель, воспитатель, воспитатель
7.	Спортивные танцы с элементами Чирлидинга	Демина Оксана Николаевна	инструктор по физической культуре
8.	Магический песок	Ребакина Наталья Васильевна	воспитатель
9.	Солнечные лучики	Рожкова Римма Федоровна	муз.руководитель
10.	Чудеса своими руками	Кузина Татьяна Александровна, Бычкова Татьяна Александровна	воспитатель
11.	В стране оригами	Рябова Наталья Александровна	воспитатель
12.	Грация	Зотова Ирина Никилаевна	муз.руководитель
13.	Ля-ля-фа	Зотова Ирина Никилаевна	муз.руководитель
14.	Юный финансист	Зеновьева Светлана Анатольевна	воспитатель
15.	Конструкторской бюро	Скрипник Екатерина Владимировна	воспитатель
16.	Мы идем в детский сад	Максимова Елена Николаевна	воспитатель
17.	Занимаемся играя	Ганзюк Ольга Анатольевна	воспитатель

10. Оплату за дополнительную нагрузку по обеспечению организации платных услуг производить в следующем порядке:

- заведующему МБУ Куренковой О.В. в размере 10% от дохода поступивших начислений ежемесячно;
- главному бухгалтеру Дияновой О.П. в размере 15% от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- заместителю заведующего по ВМР Дубцовой М.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- делопроизводителю Подъяпольской С.С. в размере 10% от от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

\_\_\_\_\_

О.В.Куренкова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 26 «Сказка» городского округа Тольятти

П Р И К А З

от 29 мая 2020 г. № 37 – о д

Об утверждении перечня программ по платным образовательным и иным услугам  
на 2020-2021 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 26 «Сказка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень программ платных образовательных и иных услуг на 2020-2021 учебный год, принятому на педагогическом совете № 5 от 29.05.2020г.:

№	Наименование услуги	Количество часов в неделю	Количество часов в год	Программа
1.	«Шаг за шагом»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа социально - педагогической направленности для детей раннего возраста (1-3 лет) «Шаг за шагом». Автор: педагог - психолог Амплетова Е.В. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
		1	16	
2.	«Мир логики»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа

		1	16	естественнонаучной направленности для детей дошкольного возраста (5-7 лет) «Мир логики». Автор: воспитатель Храмова А.Ю. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
3.	«Очумелые ручки»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности для детей дошкольного возраста (4 - 7 лет) «Очумелые ручки». Автор: воспитатель Наумова Е.А. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
		1	16	
4.	«Я - исследователь»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа естественнонаучной направленности для детей дошкольного возраста (4-7 лет) «Я - исследователь». Автор: воспитатель Леонтьева Н.А. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
		1	16	
5.	«Фитбол - гимнастика»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности для детей дошкольного возраста (3 - 7 лет) «Фитбол-гимнастика». Автор: инструктор по физической культуре Герганкина Г.В. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
6.	«Голос - дети. Вокал»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности для детей дошкольного возраста (4 - 7 лет) «Голос - дети. Вокал». Автор: музыкальный руководитель Холева С.А. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
7.	«Сказочные краски»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности для детей дошкольного возраста (3 - 5 лет) «Сказочные краски». Автор: воспитатель Пентюхова О.А. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от
		1	16	

				29.05.2020 г.
8.	«Развивай-ка»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа естественно-научной направленности для детей дошкольного возраста (3-5 лет) «Развивай-ка». Автор: воспитатель Львова А.С. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада № 26 «Сказка», протокол № 5 от 29.05.2020 г.
		1	16	
9.	«Дар речи»	1	32	Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности для детей дошкольного возраста (4-7 лет) «Дар речи». Автор: Ляпунова А.А. Принята на заседании педагогического совета МБУ детского сада №26 «Сказка», протокол №5 от 29.05.2020 г.
10.	«Праздник детства»	по запросу родителей (законных представителей)	по запросу родителей (законных представителей)	

2. Заместителю заведующего по ВМР Тарабыкиной А.А. подготовить пакет документов по образовательному направлению платных образовательных и иных услуг и сдать в департамент образования 05.06.2020г. на согласование.
3. Главному бухгалтеру Жирновой Е.Н. подготовить пакет документов, расчеты цен и тарифов, по каждой услуге и предоставить на согласование в департамент образования не позднее 01.08.2020г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.В.Куренкова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Е.Н.Жирнова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти

П Р И К А З

от 1 сентября 2022 г. № 3 – пу

Об организации платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 64 «Журавленок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать платные образовательные услуги с 01.09.2022г. в соответствии с согласованным департаментом образования перечнем, графиком и тарифами на платные образовательные услуги в МБУ детском саду на 2022-2023 учебный год.
2. Утвердить тарифы за академический час программы на одного воспитанника по предоставляемым платным услугам в 2022-2023 учебном году:

№ п/п	Наименование платных услуг	Количество занятий в неделю / в год	Тариф за академический час программы на одного воспитанника (руб.)
1.	Занимательная логика	<b>1 / 36</b>	<b>65,00</b>
2.	Учимся говорить правильно		
3.	Букваренок	<b>1 / 36</b>	
4.	Занимательный английский	<b>1 / 36</b> <b>1 / 24</b>	
5.	Веселый театр	<b>1 / 32</b>	
6.	Волшебные клавиши	<b>2 / 72</b>	
7.	LEGO-конструктор	<b>1 / 36</b>	
8.	Спортивные танцы с элементами Чирлидинга	<b>1 / 36</b>	
9.	Магический песок	<b>1 / 32</b>	
10.	Солнечные лучики	<b>1 / 36</b>	

11.	В стране оригами	1 / 36	
12.	Чудеса своими руками	1 / 32	

3. Утвердить списки детей по группам на каждую платную услугу в соответствии с приложение № 1.
4. Назначить ответственным заместителя заведующего по ВМР за:
  - организацию заключения договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных и иных услуг;
  - организацию контроля по предоставлению платных услуг в учреждении;
  - соблюдением режима дня и сетки оказания платных услуг воспитанникам.
5. Главному бухгалтеру Жирновой Е.Н. при организации платных образовательных услуг дополнительно вменить в обязанности:
  - составить тарификационные списки педагогических работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
  - разработать штатное расписание работников, смету расходов на обеспечение образовательного процесса платных услуг;
  - производить начисления заработной платы работникам на основании акта выполненных работ по каждой услуге;
  - вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности, предоставлять соответствующую отчетность в соответствии с законодательством;
  - осуществлять контроль за расходованием денежных средств, в соответствии со сметой доходов и расходов.
6. Бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. вменить в обязанности:
  - производить начисление оплаты родителям (законным представителям) за платные услуги, согласно табелям ежемесячно;
  - оформлять квитанции для оплаты родителям (законным представителям);
  - осуществлять контроль за своевременностью предоставления табелей по каждой услуге педагогами.
7. Делопроизводителю Подъяпольской С.С.:
  - подготовить с педагогами, ответственными за проведение платных услуг, дополнительные соглашения с 01.09.2022г.:

№ п/п	Платная услуга	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	Занимательная логика	Плесовских Нина Викторовна	воспитатель
2.	Учимся говорить правильно	Козырнова Светлана Николаевна	учитель-логопед
3.	Букваренок	Ганзюк Ольга Анатольевна	воспитатель
4.	Веселый театр	Зотова Ирина Николаевна	муз.руководитель
5.	Волшебные клавиши	Зотова Ирина Николаевна	муз.руководитель
6.	LEGO-конструктор		
7.	Спортивные танцы с элементами Чирлидинга	Демина Оксана Николаевна	инструктор по физической культуре
8.	Магический песок	Аминевская Анастасия Николаевна	педагог-психолог
9.	Солнечные лучики	Рожкова Римма Федоровна	муз.руководитель
10.	Чудеса своими руками	Кузина Татьяна Александровна	воспитатель
11.	В старее оригами	Бычкова Татьяна Александровна	воспитатель

8. Оплату за дополнительную нагрузку по обеспечению организации платных услуг производить в следующем порядке:
  - заведующему МБУ Куренковой О.В. в размере 10% от дохода поступивших начислений ежемесячно;
  - главному бухгалтеру Жирновой Е.Н. в размере 15% от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;

- заместителю заведующего по ВМР Дубцовой М.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
  - делопроизводителю Подъяпольской С.С. в размере 10% от от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
  - бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ О.В.Куренкова  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти

### ВЫ П И С К А    И З    П Р И К А З А

от 11 сентября 2023 г. № 1 – пу

Об организации платных образовательных услуг в 2023-2024 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 64 «Журавленок»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

9. Организовать платные образовательные услуги с 01.09.2023г. в соответствии с согласованным департаментом образования перечнем, графиком и тарифами на платные образовательные услуги в МБУ детском саду на 2023-2024 учебный год.
10. Утвердить тарифы за академический час программы на одного воспитанника по предоставляемым платным услугам в 2023-2024 учебном году:

№ п/п	Наименование платных услуг	Количество занятий в неделю / в год	Тариф за академический час программы на одного воспитанника (руб.)
1.	Занимательная логика	<b>1 / 36</b>	<b>65,00</b>
2.	Послушные буквы	<b>1 / 36</b>	<b>147,00</b>
3.	Букваренок	<b>1 / 36</b>	<b>59,00</b>
4.	Занимательный английский	<b>1 / 36</b>	<b>66,00</b>
5.	Веселый театр	<b>1 / 36</b>	<b>66,00</b>
6.	Ля-ля-фа	<b>1 / 36</b>	<b>69,00</b>
7.	Робототехника LegoWeDo 2.0	<b>1 / 36</b>	<b>67,00</b>
8.	Спортивные танцы с элементами Чирлидинга	<b>1 / 36</b>	<b>56,00</b>
9.	Магический песок	<b>1 / 36</b>	<b>53,00</b>
10.	Солнечные лучики	<b>1 / 36</b>	<b>58,00</b>
11.	В стране оригами	<b>1 / 36</b>	<b>48,00</b>
12.	Чудеса своими руками	<b>1 / 36</b>	<b>60,00</b>

13.	Грация	1 / 36	58,00
14.	Юный финансист	1 / 36	66,00
15.	Конструкторской бюро	1 / 36	56,00
16.	Мы идем в детский сад	1 / 36	59,00
17.	Занимаемся играя	1 / 36	56,00

11. Утвердить списки детей по группам на каждую платную услугу в соответствии с приложение № 1.

12. Назначить ответственным заместителя заведующего по ВМР М.В.Дубцову за:

- организацию заключения договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных и иных услуг;
- организацию контроля по предоставлению платных услуг в учреждении;
- соблюдением режима дня и сетки оказания платных услуг воспитанникам.

5. Главному бухгалтеру О.П.Дияновой при организации платных образовательных услуг дополнительно вменить в обязанности:

- составить тарификационные списки педагогических работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
- разработать штатное расписание работников, смету расходов на обеспечение образовательного процесса платных услуг;
- производить начисления заработной платы работникам на основании акта выполненных работ по каждой услуге;
- вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности, предоставлять соответствующую отчетность в соответствии с законодательством;
- осуществлять контроль за расходованием денежных средств, в соответствии со сметой доходов и расходов.

6. Бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. вменить в обязанности:

- производить начисление оплаты родителям (законным представителям) за платные услуги, согласно табелям ежемесячно;
- оформлять квитанции для оплаты родителям (законным представителям);
- осуществлять контроль за своевременностью предоставления табелей по каждой услуге педагогами.

11. Делопроизводителю Подъяпольской С.С.:

- подготовить с педагогами, ответственными за проведение платных услуг, дополнительные соглашения и заключить до 25.09.2023г.:

№ п/п	Платная услуга	Ф.И.О. педагога	Должность
1.	Занимательная логика	Плесовских Нина Викторовна Макаренко Юлия Юрьевна	воспитатель, воспитатель
2.	Послушные буквы	Козырнова Светлана Николаевна	учитель-логопед
3.	Букваренок	Максимова Елена Валерьевна	воспитатель
4.	Веселый театр	Зотова Ирина Николаевна	муз.руководитель
5.	Занимательный английский	Рыбакова Анастасия Александровна	педагог доп.образования
6.	Робототехника LegoWeDo 2.0	Никитина Светлана Викторовна, Аюшева Юлия Владиславовна, Ткачева Татьяна Ивановна	воспитатель, воспитатель, воспитатель
7.	Спортивные танцы с элементами Чирлидинга	Демина Оксана Николаевна	инструктор по физической культуре
8.	Магический песок	Ребакина Наталья Васильевна	воспитатель
9.	Солнечные лучики	Рожкова Римма Федоровна	муз.руководитель
10.	Чудеса своими руками	Кузина Татьяна Александровна, Бычкова Татьяна Александровна	воспитатель
11.	В стране оригами	Рябова Наталья Александровна	воспитатель

12.	Грация	Зотова Ирина Николаевна	муз.руководитель
13.	Ля-ля-фа	Зотова Ирина Николаевна	муз.руководитель
14.	Юный финансист	Зеновьева Светлана Анатольевна	воспитатель
15.	Конструкторской бюро	Скрипник Екатерина Владимировна	воспитатель
16.	Мы идем в детский сад	Максимова Елена Николаевна	воспитатель
17.	Занимаемся играя	Ганзюк Ольга Анатольевна	воспитатель

12. Оплату за дополнительную нагрузку по обеспечению организации платных услуг производить в следующем порядке:

- заведующему МБУ Куренковой О.В. в размере 10% от дохода поступивших начислений ежемесячно;
- главному бухгалтеру Дияновой О.П. в размере 15% от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- заместителю заведующего по ВМР Дубцовой М.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- делопроизводителю Подъяпольской С.С. в размере 10% от от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;
- бухгалтеру Кривоспицкой Н.В. в размере 10 % от фонда заработной платы педагогических работников ежемесячно;

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

\_\_\_\_\_

О.В.Куренкова

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ О.П.Диянова

\_\_\_\_\_ М.В.Дубцова

\_\_\_\_\_ С.С.Подъяпольская

\_\_\_\_\_ Н.В.Кривоспицкая

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 26 «Сказка» городского округа Тольятти

П Р И К А З

9 сентября 2019 г. № 70 – о д

Об организации платных образовательных услуг в 2019-2020 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 26 «Сказка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

13. Организовать платные образовательные услуги с 01.10.2019г. в соответствии с согласованным департаментом образования перечнем, графиком и тарифами на платные образовательные услуги в МБУ детском саду на 2019-2020 учебный год.
14. Утвердить тарифы за академический час программы на одного воспитанника по предоставляемым платным услугам в 2019-2020 учебном году:

№ п/п	Наименование платных услуг	Тариф за академический час программы на одного воспитанника (руб.)
1.	«Ступеньки знаний»	381,00
2.	«Мир логики»	40,00
3.	«Очумелые ручки»	32,00
4.	Я-исследователь»	41,00
5.	«Фитбол-гимнастика»	42,00
6.	«Голос-дети. Вокал»	103,00
7.	«Школа веселого карандаша»	32,00
8.	«Развивай-ка»	43,00
9.	«Ментальная арифметика»	73,00
10.	«Волшебный комочек»	40,00
11.	«Праздник детства»	1094,00

15. Ответственным за заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных и иных услуг назначить заведующего Куренкову О.В
16. Главному бухгалтеру Жирновой Е.Н. при организации платных образовательных услуг дополнительно вменить в обязанности:
  - составить тарификационные списки педагогических работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
  - разработать штатное расписание работников, осуществляющих административное, техническое обеспечение образовательного процесса платных услуг;

- производить оплату работников на основании штатного расписания, тарификационных списков, таблиц посещаемости воспитанниками платных услуг, пропорционально поступившим денежным средствам от заказчиков;
- организовать прием денежных средств родителей (законных представителей) за оказание платных образовательных услуг на л/с учреждения на основании Договора;
- вести статистический учет, бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности, предоставлять соответствующую отчетность в соответствии с законодательством;
- осуществлять контроль за расходованием денежных средств, в соответствии со сметой доходов и расходов.

17. Заместителю заведующего по ВМР Аникиной М.Г. вменить в обязанности:

- составить учебный план с учетом платных образовательных услуг;
- сетку занятий с учетом требований СанПиН 2.4.1.3049-13;
- осуществлять контроль за качеством исполнения педагогическими работниками дополнительных программ по платным образовательным услугам.
- соблюдать сроки актирования исполнения деятельности по платным услугам с педагогическими работниками

4. С педагогами, ответственными за проведение платных услуг, заключить дополнительные соглашения в соответствии с 01.10.2019г.:

Наименование услуги/кратность	Дополнительная программа	Ответственный педагог
«Развивай-ка» 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (3 – 5 лет) естественно-научной направленности	Львова Александра Сергеевна, воспитатель первой квалификационной категории
«Ступеньки знаний» - по запросу родителей (законных представителей)	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (5 – 7 лет) социально - педагогической направленности	Амплетова Елена Владимировна педагог-психолог высшая квалификационная категория
«Мир логики» – 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (5 – 7 лет) естественно-научной направленности	Храмова Анна Юрьевна воспитатель первой квалификационной категории
«Фитбол-гимнастика» - 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (5 – 7 лет) физкультурно-спортивной направленности	Герганкина Ганна Васильевна, инструктор по физической культуре, первой квалификационной категории
«Школа веселого карандаша» - 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (6 – 7 лет) социально-педагогической направленности	Миронова Марина Леонидовна воспитатель, первой квалификационной категории
«Ментальная арифметика» - 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (6–7лет) естественно-научной направленности	Гончарук Людмила Леонидовна воспитатель
«Волшебный комочек» - 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (3–5лет) художественной направленности	Зеленцова Александра Алексеевна воспитатель
«Голос-дети.	дополнительная общеразвивающая	Холева Светлана Анатольевна

Вокал»	программа для детей дошкольного возраста (4–7лет) художественной направленности	музыкальный руководитель первой квалификационной категории
«Очумелые ручки» - 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (4–7лет) художественной направленности	Наумова Елена Алексеевна воспитатель первой квалификационной категории
«Я-исследователь» - 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (4–7лет) естественно-научной направленности	Леонтьева Наталья Александровна воспитатель
«Праздник детства» - по запросу родителей (законных представителей)	возрастная категория детей с 3-7 лет	Амплетова Е.В., Холева С.А., Храмова А.Ю.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ О.В.Куренкова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 26 «Сказка» городского округа Тольятти

П Р И К А З

1 сентября 2015 г. № 64 – о д

Об организации платных образовательных услуг в 2015-2016 учебном году

На основании гражданского и бюджетного кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 – «Об образовании в Российской Федерации», решения Думы городского округа Тольятти от 15.06.2011г. № 570 «Положения о порядке установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа Тольятти», постановления от 18.07.2013г. № 303-пк/3.2 «Об организации работы по предоставлению дополнительных платных услуг потребителям», «Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУ детского сада № 26 «Сказка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

18. Организовать платные образовательные услуги с 01.10.2015г. в соответствии с утвержденными департаментом образования перечнем и тарифами на платные образовательные услуги в МБУ детском саду на 2015-2016 учебный год.

19. Главному бухгалтеру Кривогиной Е.Н. вменить в обязанности:

- составить тарификационные списки педагогических работников, осуществляющих платные образовательные услуги;
- разработать штатное расписание работников, осуществляющих административное, техническое обеспечение образовательного процесса платных услуг;
- производить оплату работников на основании штатного расписания, тарификационных списков, таблиц посещаемости воспитанниками платных услуг, пропорционально поступившим денежным средствам от заказчиков;
- организовать прием денежных средств родителей (законных представителей) за оказание платных образовательных услуг на л/с учреждения на основании Договора;
- вести статистический учет, бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности, предоставлять соответствующую отчетность в соответствии с законодательством;
- осуществлять контроль за расходованием денежных средств в соответствии со сметой доходов и расходов.

20. Заместителю заведующего по ВМР Костиной Н. В. вменить в обязанности:

- составить учебный план с учетом платных образовательных услуг;
- сетку занятий с учетом требований СанПиН 2.4.1.3049-13;
- осуществлять контроль за качеством исполнения педагогическими работниками программ по платным образовательным услугам.

4. С педагогами, ответственными за проведение платных услуг, заключить дополнительные соглашения в соответствии с перечнем до 01.10.2015г.:

Наименование услуги	Дополнительная программа	Ответственный педагог
«Говорящий язычок»- 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (5 – 7 лет) коммуникативной направленности	Львова Александра Сергеевна воспитатель первой квалификационной категории

«Шаг за шагом»- 4 раза в месяц	дополнительная общеразвивающая программа для детей раннего возраста (2 – 3 лет) социально - педагогической направленности	Амплетова Елена Владимировна педагог-психолог высшая квалификационная категория
«Ловкие ладошки»	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (5 – 6 лет) художественно-эстетической направленности	Храмова Анна Юрьевна воспитатель
«В ритме танца»	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (5 – 7 лет) художественно-эстетической направленности	Сидорова Марина Вячеславовна инструктор по физической культуре, высшая квалификационная категория
«Веселая затея»	дополнительная общеразвивающая программа для детей дошкольного возраста (3 – 4 года) художественно-эстетической направленности	Бабчук Марина Николаевна воспитатель

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий \_\_\_\_\_ О.В.Куренкова

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ Кривоги́на Е.Н.  
 \_\_\_\_\_ Костина Н.В.