

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1
от 29 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБУ
от 29.08.2024г. № 81-од
О.В. Куренкова

СОГЛАСОВАНО

Советом Учреждения
Протокол №
от 28 августа 2024 г.

Годовой план

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада

№ 64 «Журавленок»

городского округа Тольятти

на 2024-2025 учебный год

Содержание

1. Информационная часть
2. Задачи на 2024 – 2025 учебный год
3. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год
 - 3.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 3.2. Организационная работа
 - 3.3. Административно-хозяйственная работа
 - 3.4. Методическое и информационное обеспечение
 - Повышение квалификации педагогов
 - Педагогические советы
 - Совещания, семинары, конференции
 - Практикумы
 - Открытие мероприятия
 - Конкурсы для воспитателей
 - Методические объединения и творческие группы
 - Инновационная деятельность
 - Консультации для педагогов
 - Работа психолого-медико педагогического консилиума
 - 3.5. Работа с родителями
 - 3.6. Воспитательно-образовательная работа с детьми
 - 3.7. Аналитическая и исследовательская работа
 - 3.8. Производственные совещания
 - 3.9. Массовые мероприятия
 - 3.10. Контроль и руководство
4. Взаимодействие с социумом

Приложения:

Приложение 1. Повышение квалификации педагогических кадров.

Приложение 2. Аттестация педагогических работников.

Приложение 3. План работы с молодыми педагогами

Приложение 4. План по обучению дошкольников правилам безопасности дорожного движения.

Приложение 5. План мероприятий по противопожарной безопасности.

Приложение 6. План работы по профилактике жестокого обращения с детьми.

Приложение 7. Комплексный план оздоровительной работы

Приложение 8. План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий

1. Информационная часть

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти.

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 64 «Журавленок» городского округа Тольятти |
| Сокращенное наименование | МБУ детский сад № 64 «Журавленок» |
| Заведующий детским садом | Куренкова Оксана Владимировна |
| Юридический адрес | 445032, Российская Федерация, Самарская область, город Тольятти, улица Свердлова, 70. |
| Адреса мест осуществления образовательной деятельности | 445032, Российская Федерация, Самарская область, город Тольятти, улица Свердлова, 70. |
| Год основания ОУ | 1970 год |
| Контактные телефоны | 8 (8482)37 66 65; 8 (8482) 37 64 76; 8 (8482) 31 93 43; 8 (8482) 36 70 72. |
| Адрес электронной почты | chgard64@edu.tgl.ru |
| Адрес сайта | http://chgard64.tgl.net.ru/ |
| Учредитель | муниципальное образование – городской округ Тольятти в лице администрации городского округа Тольятти |
| Устав | Утвержден распоряжением заместителя мэра городского округа Тольятти от 29.05.2015 № 3559-р/з |
| Лицензия на образовательную деятельность | серия 63Л01 № 0001362, регистрационный № 5811, дата выдачи 20.07.2015г., срок её действия - бессрочно; выдана Министерством образования и науки Самарской области. |

Режим работы:

Режим работы Учреждения – пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00.

Нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.

Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

В МБУ детском саду № 64 «Журавленок» функционирует 11 групп из них:

9 групп общеразвивающей направленности для детей от 1 года до 7 лет;

2 группы компенсирующей направленности для детей с общим недоразвитием речи от 4 до 7 лет.

Списочный состав детей – **259 человек**

Задачи на 2024 – 2025 учебный год

Задача 1: Формировать к маю 2025 года у воспитанников активную речь посредством развития крупной и мелкой моторики.

Задача 2. Сформировать к маю 2025 г., у выпускников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России.

Задача 3: Сформировать к маю 2025 г. у выпускников предпосылок финансовой грамотности.

1. Содержание работы на 2024 – 2025 учебный год

1.1. Нормативно-правовое обеспечение

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1. | Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании | В течение года | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., завхоз Челпанова Е.В. |
| 2 | Составление Положений о смотре-конкурсах : - смотр-конкурс поделок «Осенние фантазии» - конкурс проектов «Быть здоровыми хотим!» - конкурс творческих работ «Новогодняя красавица» - «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду» | Сентябрь 2024 Ноябрь 2024 Декабрь 2024 Май 2025 | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., педагоги |
| 3 | Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др. | В течение года | Заведующий Куренкова О.В. |
| 4 | Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ. | В течение года | Заведующий Куренкова О.В. |
| 5 | Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ | По циклограмме приказов | Заведующий Куренкова О.В. |
| 6 | Составление графиков отпусков | Декабрь | Делопроизводитель Подьяпольская С.С. |

1.2. Организационная работа

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1. | Разработка и принятие: - Основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования; - Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ТНР; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - годового плана на 2024 – 2025 учебный год | Сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций | В течение года | Заместитель зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 3. | Комплектование групп ДОУ детьми | Февраль | Заведующий Куренкова О.В. |
| 4. | Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений | По графику | Заместитель зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 5. | Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями | В течение года | Заместитель зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 6. | Оформление выставок детских работ: - Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» - Выставка рисунков «Дружат дети всей земли» - «Мама, папа, я – спортивная семья» - выставка рисунков - Выставка рисунков и фотографий «Край родной навек любимый!» - Выставка детских работ «Безопасность на дорогах» - «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» - выставка рисунков; - Театральная весна по фольклорным произведениям народов | Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Март Апрель | Педагоги ДОУ |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------|
| | России | | |
| 7. | Акции: - «Закрывай покрепче кран, чтоб не вышел океан» - «Неделя семейного чтения» - «Никто не забыт и ничто не забыто» - «Читаем детям о войне» | Ноябрь Март Май Май | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 8. | Составление плана работы на месяц | Ежемесячно | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 9. | Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья) | 1 неделя февраля | Инструктор по физ. культуре Демина О.Н. |
| 10 | Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании | Июнь- август | Заместитель зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 11 | Участие в городских, областных мероприятиях | По Приказу ДО, по графику РЦ | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. , педагоги |
| 12 | Инструктажи, консультации для педагогов | В течение года | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |

ПЕРЕЧЕНЬ
платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год
МБУ детский сад №64 «Журавленок»

| № | Наименование платных услуг | Класс (группа) |
|----|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | "Занимательная логика" | Смешанная дошкольная группа «В» компенсирующей направленности, смешанная дошкольная группа «Г» компенсирующей направленности |
| 2 | "Букварёнок" | Старшая группа «А» общеобразовательной направленности, старшая группа «Б» общеразвивающей направленности, подготовительная группа «А» общеразвивающей направленности, подготовительная группа «Б» общеразвивающей направленности |
| 3. | "В стране оригами" | Средняя группа «А» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная «Б» общеразвивающей направленности |
| 4 | «Послушные буквы» | Смешанная дошкольная группа «В» компенсирующей направленности, смешанная дошкольная группа «Г» компенсирующей направленности |
| 5 | "Чудеса своими руками" | Смешанная ранняя «А» общеразвивающей направленности, смешанная ранняя «Б» общеразвивающей направленности |
| 6 | "Робототехника Lego WeDo 2.0" | Смешанная дошкольная группа «В» компенсирующей направленности, смешанная дошкольная группа «Г» компенсирующей направленности, старшая группа «А» общеразвивающей направленности, старшая группа «Б» общеразвивающей направленности |
| 7 | "Занимательный английский" | Средние, старшие, подготовительные, смешанные дошкольные группы общеразвивающей направленности. |
| 8 | "Спортивные танцы с элементами Чирлидинга" | старшая группа «А» общеразвивающей направленности , старшая группа «Б» общеразвивающей направленности, |
| 9 | "Солнечные лучики" | подготовительная группа «А» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная группа «Г» компенсирующей направленности |
| 10 | "Веселый театр" | старшая группа «А» общеразвивающей направленности |

| | | |
|----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | "Магический песок" | 2 младшая группа «А» общеразвивающей направленности |
| 12 | «Грация» | подготовительная группа «Б» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная группа «В» компенсирующей направленности |
| 13 | «Ля-ля –фа» | подготовительная группа «Б» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная группа «В» компенсирующей направленности |
| 14 | «Юный финансист» | подготовительная группа «Б» общеразвивающей направленности |
| 15 | «Конструкторское бюро» | 2 младшая группа «А» общеразвивающей направленности |
| 16 | «Мы идем в детский сад» | Смешанная ранняя «А» общеразвивающей направленности, смешанная ранняя «Б» общеразвивающей направленности |
| 17 | «Занимаемся, играя» | Средняя группа «А» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная «Б» общеразвивающей направленности |
| 18 | «Каратэ для дошкольников» | Старшая группа «А» общеразвивающей направленности, старшая группа «Б» общеразвивающей направленности, подготовительная группа «А» общеразвивающей направленности, подготовительная группа «Б» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная группа «Г» компенсирующей направленности |
| 19 | «Кубики Зайцева для малышей» | Смешанная ранняя «А» общеразвивающей направленности, смешанная ранняя «Б» общеразвивающей направленности |
| 20 | «Ментальная арифметика» | Старшая группа «А» общеразвивающей направленности, старшая группа «Б» общеразвивающей направленности, подготовительная группа «А» общеразвивающей направленности, подготовительная группа «Б» общеразвивающей направленности, смешанная дошкольная группа «В» компенсирующей направленности, смешанная дошкольная группа «Г» компенсирующей направленности |
| 21 | «Волшебные клавиши» | По запросу |
| 22 | «Играем в кубики Зайцева» | Вторая младшая «А», смешанная дошкольная «Б», средняя «А» |

1.3. Административно-хозяйственная работа

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|
| 1. | Работа на территории | | |
| | 1.1. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках | Зимой при необходимости | Завхоз Челпанова Е.В. |
| | 1.2. Чистка оконных стекол и светильников | По мере загрязнения | Завхоз Челпанова Е.В. |
| | 1.3. Засетчивание окон и дверей | Апрель | Завхоз Челпанова Е.В. |
| | 1.4. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений | Август Сентябрь-октябрь | Завхоз Челпанова Е.В. |
| 2. | Укрепление материально-технической базы | | |
| | Приобретение методической литературы, дидактических пособий | В течение года | Заместитель завед. по ВМР Дубцова М.В. |

| | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| 3. | Работа с предприятиями Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; - на вывоз мусора | В течение года | Завхоз Челпанова Е.В. |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|

1.4. Методическое и информационное обеспечение

| № | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организационно-методическая деятельность | | | |
| 1. | Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной и инновационной деятельности МБУ | постоянно | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Организация и проведение различных методических форм работы с педагогами по проблеме внедрения ФОР ДО (см. раздел методическое сопровождение педагогов) | постоянно | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 3. | Проведение смотра готовности МБУ детского сада №64 «Журавленок» к новому учебному году. Анализ итогов смотра. | сентябрь 2024 | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. , завхоз Челпанова Е.В. |
| 4. | Проведение смотра готовности МБУ к летнему оздоровительному периоду | май 2025 | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В., завхоз Челпанова Е.В. |
| 5. | Создание банка методических материалов по ФОР ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, дидактический материал, верифицированные сервисы, диагностические материалы) | в течение года | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 6. | Проведение различных методических форм работы с педагогами в рамках реализации задач годового плана (см. ниже) | в течение года | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 7. | Изучение и распространение лучших практик педагогов ДОО по реализации ФОР ДО в МБУ детском саду № 64 «Журавленок» | в течение года | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 8. | Повышение квалификации педагогических работников: Обучение на курсах повышения квалификации педагогических работников д/с, обучение работников МБУ детский сад № 64 «Журавленок» на курсах целевого назначения: - организационно-техническое обеспечение повышения квалификации педагогов через работу АИС «Кадры в образовании»; | в течение года | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |

| | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - повышение квалификации педагогических работников по ИОЧ (по графику); - обучение по целевой программе МАОУ ДПО ЦИТ г.о. Тольятти; - обучение педагогов в рамках проекта «Взаимообучение городов» Департамент образования и науки Москвы и ГАОУ ДПО «Корпоративный университет московского образования». <p>Повышение квалификации педагогов по организации работы в условиях реализации ФОП ДО. См. Приложение 1 «Перспективный план курсовой подготовки и переподготовки педагогических кадров»</p> | | |
| 9. | <p>Организация методического сопровождения прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в 2024 – 2025 учебном году</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформление стенда в методическом кабинете «Аттестация 2024-2025 (электронное портфолио)» - Электронный информационный банк с материалами «В помощь педагогу» при подготовке к аттестации. - (см. Приложение2) | в течение года | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 10. | <p>Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов (см. Приложение 3)</p> | в течение года | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 11. | <p>Создание условий для организации работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кабинета - психолога - Логопедического кабинета - Кабинета развивающего обучения | август 2024 в течение года | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. , педагог – психолог Губер Т.В. |

Педагогические советы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------|
| 1. | <p>Педагогический совет № 1. Установочный «Основные направления деятельности детского сада на 2024– 2025 учебный год, утверждение плана работы МБУ детского сада №64 «Журавленок»»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Презентация «Современные векторы развития муниципальной системы образования: проблемы и перспективы» (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.) 2. Анализ летней оздоровительной работы за 2024г. (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.) 3. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом на новый 2024-2025 учебный год (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.) 4. «Детская безопасность – забота взрослых» (педагог-психолог Губер Т.В.) 5. Профилактика жестокого обращения с детьми (педагог-психолог Губер Т.В.) 6. Организация платных образовательных услуг в ДООУ в 2024-2025 учебном году (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.) 7. Рассмотрение и принятие образовательных программ на 2024-2025 учебный год (заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.): <ul style="list-style-type: none"> • Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБУ детского сада № 64 «Журавленок»; • Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР. • Рабочие программы педагогов МБУ детского сада № 64 «Журавленок» <p>Рассмотрение и принятие следующих документов на 2024-2025 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Годовой план на 2024-2025 учебный год. • Учебный план на 2024-2025 учебный год. • Календарный учебный график воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год. • Режим дня на 2024-2025 учебный год. • Регламентирование организованной образовательной деятельности. • График аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. • Циклограмма проведения оперативного контроля на 2024-2025 учебный год. • План работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2024-2025 учебный год. • План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий. • План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025 учебный год. • План работы по обучению дошкольников правилам безопасности дорожного движения. | Август | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------------------|
| 2. | <p>Педагогический совет № 2. Формирование у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты решения педсовета №1 (заведующий Куренкова О.В.) 2. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.) 3. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой моторики на речевое развитие детей младшего дошкольного возраста» (воспитатель Миганова Л.Ю.) 4. Сообщение из опыта работы «Влияние развития мелкой и крупной моторики на речевое развитие детей старшего дошкольного возраста» (воспитатель Козырнова С.Н.) <p>Практическая часть: Мастер-класс «Занимательные игры и упражнения по развитию мелкой моторики рук как средство развития речи дошкольников» (учитель-логопед Козырнова С.Н., инструктор по физической культуре Демина О.Н.)</p> | Ноябрь | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 3. | <p>Педагогический совет № 3. «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Справка о решении педагогического совета №2 (заведующий Куренкова О.В.) 2. Справка о результатах тематического контроля «Оценка сформированности у выпускников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России» (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.). 3. Сообщение из опыта работы «Технология «Тематическая витрина» в формировании у дошкольников основ гражданственности и патриотизма (воспитатель Ткачева Т.И.); 4. Обмен опытом Видеопрезентация «Использование дидактических и народных игр в нравственно - патриотическом воспитании детей дошкольного возраста» (воспитатель Ганзюк О.А.) - «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на культурных традициях своего народа» (воспитатель Спасская О.А.) <p>Практическая часть.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр занятия по формированию у воспитанников основы гражданственности и патриотизма посредством обогащения представлений о государственных праздниках и культурном наследии России (воспитатель Аюшева Ю.В.); 2. Мастер - класс: «Воспитание патриотизма средствами декоративно-прикладного искусства» (воспитатель Кокорина О.Б.). | Февраль | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |

| | | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------|
| 4. | <p>Педагогический совет №4 «Формирование предпосылок финансовой грамотности»</p> <p>1. «Справка о выполнении педагогического совета №3 (заведующий Куренкова О.В.)</p> <p>2. Результаты тематического контроля «Организация работы по формированию у выпускников предпосылок финансовой грамотности» (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.)</p> <p>3. Сообщение из опыта работы «Экономическое воспитание дошкольников в группе» (воспитатель Зеновьева С.А.)</p> <p>4. Деловая игра «Финансовый ринг» (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.)</p> <p>5. Решение педсовета</p> <p>Практическая часть:</p> <p>1. Просмотр занятия по формированию финансовой грамотности (воспитатель Захарова А.Е.)</p> | апрель | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 5. | <p>Педагогический совет № 5.</p> <p>Итоговый</p> <p>1. Справка о выполнении решения педагогического совета №4 (заведующий Куренкова О.В.)</p> <p>2. Анализ работы ДОУ за 2024-2025 уч. г. (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.)</p> <p>3. Результаты мониторинга сформированности предпосылок универсальных учебных действий у выпускников ДОУ (педагог-психолог Губер Т.В.).</p> <p>4. Анализ коррекционной работы (учитель-логопед Козырнова С.Н.).</p> <p>5. Анализ и профилактика детского травматизма (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.)</p> <p>6. Профилактика жестокого обращения с детьми (педагог-психолог Губер Т.В.).</p> <p>7. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Охрана жизни и здоровья детей. Соблюдение техники безопасности в летний период (зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.)</p> <p>8. Утверждение (заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ по оказанию платных образовательных услуг. • Режим дня <p>10. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения (заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В.).</p> | Май | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |

Совещания, семинары, конференции

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|--------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------|
| 1. | Совещания, семинары, конференции городские | В теч. года по плану РЦ, ЦИТ | ЦИТ, МКОУ «Ресурсный центр» г.о. Тольятти |

Семинары ДОУ

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|
| 1 | Семинар – практикум «РППС в группах в соответствии с ФГОС ДО. Изготовление нетрадиционных дидактических игр, пособий, атрибутов» | Октябрь | наставники |
| 2 | Коммуникативная игра с педагогами «Стресса не боюсь!» | Октябрь | педагог- психолог Губер Т.В. |

| | | | |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------|
| 3 | Семинар-практикум «Формирование у воспитанников активной речи посредством развития крупной и мелкой моторики» | Март | инструктор по физической культуре Демина О.Н. |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------|

Практикумы

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|
| 1. | Оформление уголков для родителей | Сентябрь | Педагоги групп |
| 2. | Лучший зимний участок | Январь | Педагоги групп |
| 3. | Оформление развивающей предметно – пространственной среды группы: - Организация психологических уголков в группах - Карточка «Игры для рук и ума ребенка» - Уголок «Юный патриот» - Карточка игр по финансовой грамотности | Сентябрь Сентябрь Февраль Март | Педагоги групп |

Внутренние конкурсы для педагогов

| № п/п | Мероприятия | Участники | Сроки | Ответственный |
|-------|------------------------------------------------------------|--------------|---------|--------------------------------------------------------|
| 1 | Конкурс зимних построек «Зимняя сказка» | Все педагоги | Январь | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., творческая группа |
| 2 | Смотр групп «На лучший мини – Патриотический центр группы» | Все педагоги | Февраль | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., педагоги групп |
| 3 | «Оформляем прогулочные веранды к теплому периоду». | Все педагоги | Май | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |

Инновационная деятельность

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------|
| 1. | Управленческий портфель «Повышение результативности процесса обучения для различных категорий детей» («Эффективный педагог сегодня – успешный ребенок завтра»), проект «Город мягких открытий». | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Инновационная площадка федерального уровня АНО ДПО "НИИ Дошкольного образования «Воспитатели России» -сетевая инновационная площадка «ТехноМир: развитие без границ». | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |

Проведение городских мероприятий для воспитанников в 2024-2025 учебном году

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
|-------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1. | Конкурс «Мир сказок» в рамках городского фестиваля «Талантливые дошколята» | Приказ администрации городского округа Тольятти | Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа |

Интерактивные формы работы с педагогами

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------|----------------------|
| 1 | Семинар - практикум «Участие воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках в ДОУ» | сентябрь | Музыкальный руководитель Рожкова Р.Ф. | |
| 2 | Семинар - практикум «Использование игровых технологий для мелкой моторики рук для развития речи в условиях ФГОС ДО» | октябрь | Учитель-логопед Козырнова С.Н. | |
| 3 | Деловая игра «Логопедическая радуга» (эффективные формы и методы в работе с детьми, направленные на коррекцию речевых нарушений) | ноябрь | Учитель-логопед Козырнова С.Н. | |
| | Мастер-класс «Воспитание у дошкольников культурно-гигиенических навыков при организации питания» | декабрь | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| | Практикум по профилактике эмоционального выгорания педагогов «Второе дыхание» | январь | Педагог-психолог Губер Т.В. | |
| | Практикум «Эффективные методы по формированию патриотических качеств у дошкольников» | февраль | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| | Деловая игра «Финансовый ринг» | март | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| | Семинар-практикум «Квест-игра – как средство повышения двигательной активности дошкольников». | апрель | ИФК Демина О.Н. | |
| | Тренинг «Полюби себя» | май | Педагог-психолог Губер Т.В. | |

Консультации для педагогов

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------|----------------------|
| 1 | «Формирование у дошкольников представлений о рациональном питании как элементе ЗОЖ» | сентябрь | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 2 | Памятка для воспитателей «Основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов» | сентябрь | Педагог-психолог Губер Т.В. | |
| 3 | Консультация «Учим детей правильно пользоваться ножом и вилкой» | сентябрь | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 4 | «Играя, развиваем речь» | октябрь | Учитель-логопед Козырнова С.Н. | |
| 5 | Круглый стол «Моторное развитие с 1 до 7 лет. Создание благоприятных условий для развития» | октябрь | Учитель-логопед Козырнова С.Н. | |
| 6 | Брифинг «Моторика для развития речевых функций» | ноябрь | Учитель-логопед Козырнова С.Н. | |
| 7 | «Инновационные технологии в нравственно-патриотическом воспитании дошкольника» | декабрь | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |

| | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------|--|
| 8 | «Развитие патриотизма и гражданственности у дошкольников» | январь | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 9 | «Особенности патриотического воспитания дошкольников на современном этапе» | февраль | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 10 | "Формирование финансовой грамотности у дошкольников в игровой деятельности" | март | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 11 | Первые ступеньки по формированию финансовой грамотности у дошкольников | апрель | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 12 | Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей, веб страниц ОУ, (видеопрезентации, путешествия, дискуссии, электронные газеты, флешмобы и т.д) | апрель | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 13 | «Эффективные формы взаимодействия ДОУ и семьи по физическому воспитанию» | май | ИФК Демина О.Н. | |

ПЛАН
заседаний психолого - педагогического консилиума
МБУ детского сада № 64 «Журавленок» на 2024-2025 уч. год

| № | Мероприятия | Сроки выполнения | Ответственный |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| 1 | 1. Утверждение состава ППк. Распределение функций между членами ППк. 2. Утверждение плана работы на новый учебный год. | 31.08.2024г. | Председатель ППк Состав ППк |
| 2 | 1. Анализ результатов коррекционного обследования обследования детей с ОВЗ. 2. Согласование и принятие адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ, посещающие общеобразовательные группы, индивидуальных образовательных программ для детей – инвалидов, индивидуальных образовательных программ развития для детей с ОВЗ. | 13.09.2024 | Председатель ППк Состав ППк |
| 3 | 1. Анализ результатов комплексного психолого-педагогического обследования детей. 2. Определение списочного состава детей для прохождения городского ПМПк. 3. Составление представлений ППк на воспитанников для предоставления на ПМПк. | 21.11. 2024 | Председатель ППк Состав ППк |
| 4 | 1. Анализ коррекционной работы за I полугодие 2024-2024 учебного года. 2. Внесение изменений и дополнений в адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ, посещающие общеобразовательные группы, индивидуальные образовательные программы для детей – инвалидов, индивидуальные образовательные программы развития для детей с ОВЗ. | 23.01. 2025 | Председатель ППк Состав ППк |

| | | | |
|---|-----------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|
| 5 | 1. Подведение итогов работы ППк за 2024-2025 учебный год. | 15.05.2025 | Председатель ППк Состав ППк |
|---|-----------------------------------------------------------|------------|--------------------------------|

**Организация воспитательно – образовательного процесса
по формированию безопасного поведения**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. | Мероприятия по обучению дошкольников правилам дорожного движения | В теч. года По плану (Приложение № 4) | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Мероприятия по противопожарной безопасности | В теч. года По плану (Приложение № 5) | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 3. | Работа по профилактике жестокого обращения с детьми | В теч. года По плану (Приложение № 6) | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 4. | План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий | В теч. года По плану (Приложение № 8) | Зам. заведующего по ВМР Дубцова М.В. |

5.1. Работа с родителями

| № п/п | Формы работы | Сроки | Ответственный |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1 | Общие родительское собрание | Октябрь Май | Заведующий Куренкова О.В., Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 2 | Групповые родительские собрания | Октябрь Январь Май | Педагоги |
| 3 | Детско-родительский тренинг «Навстречу друг другу» | Ноябрь | Педагог - психолог |
| 4 | Открытые формы взаимодействия с родителями | В течение года | Педагоги |
| 5 | Конкурсы внутри Учреждения | В течение года | Зам. зав. по ВМР |
| 6 | КВН по Правилам дорожного движения «Как обеспечить безопасность свою и своих детей на улицах города» | ноябрь | Зам. зав. по ВМР |
| 7 | Информационный портал (сайт ДОО, стендовые презентации, консультации, памятки, буклеты, рекомендации, брошюры по разным направлениям развития детей) | В течение года | Зам. зав. по ВМР Педагоги |
| 8 | Анкетирование по необходимости | В течение года | Педагоги |
| 9 | Встреча с сотрудниками ГИБДД | В течение года | Зам. зав. по ВМР, педагог-психолог |

Общие родительские собрания

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. | <p>Общие родительские собрания</p> <p>1. «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников»</p> <p>1. Презентация «Об основах государственной политики в области образования».</p> <p>2. Ознакомление родителей с целями и задачами ОУ на новый 2024-2025 учебный год. Особенности образовательного процесса.</p> <p>3. Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к обучению в школе.</p> <p>4. Выступление педагога-психолога «Психологическое сопровождение всех участников образовательного процесса».</p> <p>5. Правильное детское питание в детском саду.</p> <p>6. Выступление инспектора ГИБДД.</p> <p>7. Организация платных образовательных услуг в ДООУ в 2024-2025 учебном году.</p> <p>8. Выдвижение кандидатуры для участия в работе Округного родительского собрания.</p> <p>9. Работа по профилактике и предупреждению проявлений жестокого обращения с детьми.</p> <p>Практическая часть. Выставка детских работ: «Пожарная безопасность».</p> | Сентябрь | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| 2. | <p>2. «Итоги работы за год. Как организовать летний отдых детей, чтобы росли здоровыми».</p> <p>1. Итоги работы за год - выступление заведующего детским садом.</p> <p>2. Обсуждение плана работы в летний период – выступление старшего воспитателя.</p> <p>3. Совместная работа детского сада и семьи по дошкольной подготовке - выступление воспитателя подготовительной группы.</p> <p>4. Перспективы работы на следующий учебный год – выступление заведующего.</p> <p>5. Беседа по профилактике дорожно – транспортного травматизма – выступление инспектора.</p> | Май | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. | |

Групповые родительские собрания

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|--------------------------|----------|-------------------|----------------------|
| 1 | Родительское собрание №1 | Сентябрь | Воспитатели групп | |
| 2 | Родительское собрание №2 | Январь | | |
| 3 | Родительское собрание №3 | Май | | |

Групповые собрания для родителей

| | | |
|----------------------------------------|--|--|
| <i>Групповые родительские собрания</i> | | |
|----------------------------------------|--|--|

| | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| ОТ 1,5 ДО 3 ЛЕТ 1. «Особенности воспитания и обучения детей раннего возраста». Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Развитие речи детей раннего возраста». 3. «Очень много мы знаем и умеем» | Сентябрь Январь Май | Воспитатели Педагог –психолог Губер Т.В. |
| С 3 ДО 4 ЛЕТ 1. «Основные направления воспитательно – образовательной и оздоровительной работы с детьми в новом учебном году с учётом требований ФГОС ДО" Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Развитие речи через игры на мелкую моторику рук». Организация правильного питания дома. 3. «Наши достижения» | Сентябрь Январь Май | Воспитатели Педагог –психолог Губер Т.В. |
| С 4 ДО 5 ЛЕТ 1. «Возраст почемучек». Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Развитие речи». Организация правильного питания дома. 3. «Чему мы научились за год» | Сентябрь Январь Май | Воспитатели Педагог -психолог Губер Т.В. Учитель – логопед Козырнова С.Н. |
| С 5 ДО 6 ЛЕТ 1. «Растим творческую личность». Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Речь детей, как одно из важнейших условий для успешного обучения в школе». Учимся правильно питаться. 3. «Наши достижения» | Сентябрь Январь Май | Воспитатели Педагог -психолог Губер Т.В. Учитель – логопед Козырнова С.Н. |
| С 6 ДО 7 ЛЕТ 1. «Воспитание интереса детей к обучению в школе» Содержание ФОП и ее внедрение в ОО. 2. «Речь детей, как одно из важнейших условий для успешного обучения в школе». Учимся правильно питаться. 3. «Что должен знать и уметь выпускник подготовительной к школе группы» | Сентябрь Январь Май | Воспитатели Педагог -психолог Губер Т.В. Учитель – логопед Козырнова С.Н. |

5.2. Воспитательно-образовательная работа с детьми

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1. | Участие воспитанников в конкурсах, мероприятиях разного уровня | В течение года По Приказу департамента образования администрации г.о. Тольятти | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., педагоги |

| Праздники | Месяцы | Досуги | Дни здоровья |
|-----------|--------|--------|--------------|
|-----------|--------|--------|--------------|

| | | | |
|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| «День знаний» | Сентябрь | 1. «Праздник дружбы»- ср. гр. 2. «Наш друг- Буратино»- ст. возр. | |
| | Октябрь | 1. «Осенний марафон»- ср. гр. 2. «Осень, осень – в гости просим!» -ст.возр. | |
| «Веселые старты» | Ноябрь | 1. «Будем спортом заниматься»- ср.гр. 2. «Молодцы - удалцы»- ст.возр.. | |
| | Декабрь | 1. «Путешествие в Африку» -ср. гр. 2. «Веселый стадион»- ст.возр. | «День здоровья» |
| | Январь | 1. «А ну-ка мороз, догони!» - ср.гр. 2. «Веселая физкультура»-ст. возр. | |
| «Зимняя Олимпиада» | Февраль | 1. «Зимние забавы»- ср. возраст 2. «Праздник обруча»- ст. возр. | |
| | Март | 1. «Как весна заблудилась»- ср.гр. 2. «Веселое соревнование в стране дорожных знаков»- ст. возр. | |
| | Апрель | 1. «Мой любимый звонкий мяч»- ср. гр. 2. «Готовимся стать космонавтами»- ст. возр. 3. «Поездка в автомобиле»- ст. возр. | |
| «Спортивное ориентирование» | Май | 1. «Малые Олимпийские игры» - ср. гр. 2. «Победа будет за нами!»- ст. возр. | |

4.7. Аналитическая и исследовательская работа

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК

мониторинговых исследований в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Тольятти, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования, в 2024-2025 учебном году

4.8. Массовые мероприятия

Праздники и развлечения

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|-------|-------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Праздник «День Знаний» | Сентябрь | Психолог, музыкальные руководители. Инструктор по физической культуре |
| 2 | Психологическая акция «Против жестокого обращения с детьми» | Октябрь | |
| 3 | Развлечения «Осень Золотая в гости к нам пришла» | Ноябрь | |
| 4 | Праздник «Новый год!» | Декабрь | |
| 5 | Народное гуляние «Широкая Масленица!» | Март | |
| 6 | Развлечения «День защитника Отечества» | Февраль | |
| 7 | Праздник наших мам | Март | |
| 8 | Театральная весна | Апрель | |
| 9 | Праздник «День земли» | Апрель | |
| 10 | Спортивный праздник «Мама, папа, я- спортивная семья» | Апрель | |
| 11 | День Победы! | Май | |
| 12 | Выпускной бал | Май | |
| 13 | Развлечение по ПДД «Сказка про город дорожных знаков» | Май, июнь | |

4.10. Контроль и руководство

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Тематический контроль «Оценка организации коррекционно развивающего сопровождения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья в новом учебном году» Сентябрь | Октябрь Май | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Тематический контроль к педагогическим советам: 1. «Оценка сформированности у воспитанников активного словаря посредством развития крупной и мелкой моторики» 2. «Формирование гражданских и патриотических ценностей у детей дошкольного возраста в свете ФОП ДО и ФГОС ДО» 3. «Формирование предпосылок финансовой грамотности» | Ноябрь Февраль апрель | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 4. | Оперативный контроль: - заведующего - заместителя заведующего по ВМР - завхоза | В течение года по циклограмме | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., завхоз Челпанова Е.В. |
| 5. | Комплексная проверка. - Смотр групп к началу учебного года - Организация питания в Учреждении - Создание безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса, предупреждение детского травматизма | Сентябрь Ежемесячно Октябрь | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., завхоз Челпанова Е.В. |
| 6. | Предупредительный контроль - «Соблюдение санитарно-гигиенического режима Учреждения» (санитарное состояние) | Ежемесячно | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., завхоз Челпанова Е.А. |

ЦИКЛОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

| 1. Оперативный контроль | | | | | | | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|-----|
| № | Вопросы оперативного контроля | Сент. | Окт. | Нояб. | Дек. | Янв. | Фев. | Март | Апр. | Май |
| 1 | Охрана жизни и здоровья дошкольников | + | | | + | | | + | | + |
| 2 | Выполнение режима дня | | + | | | + | | | + | |
| 3 | Выполнение режима прогулки | | + | | | | + | | | |
| 4 | Организация питания в группе | + | | | | + | | | + | |
| 5 | Организация совместной деятельности по воспитанию культурно-гигиенических навыков и культуры поведения | | | | | | + | | | |
| 6 | Организация режимного момента «умывание» | | | | | | | + | | |
| 7 | Оформление и обновление информации в уголке для родителей | | + | | | + | | | | |
| 8 | Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени | | | | | | | + | | |
| 9 | Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня | | | | + | | | | | + |
| 10 | Подготовка воспитателя к непосредственно образовательной деятельности | | + | | | | | | + | |
| 11 | Планирование образовательной работы с детьми | + | | | + | | | + | | |
| 12 | Планирование и организация итоговых мероприятий | | | + | | | | | + | |
| 13 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (усвоение норм и ценностей, принятых в обществе; общение и взаимодействие ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий) | | + | | | | | | | |
| 14 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества) | | | | | | + | | | |
| 15 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе) | | | + | | | | | | |
| 16 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие» | | | | | + | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------|
| 17 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр сенсорного развития | | | + | | | | | | |
| 18 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» в совместной с педагогом и самостоятельной конструктивной деятельности | | | | | | + | | | |
| 19 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр познания мира | | | | + | | | | | |
| 20 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Познавательное развитие». Центр математического развития | | | | | | | + | | |
| 21 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений музыкального искусства; реализация самостоятельной творческой музыкальной деятельности) | | | | + | | | | | |
| 22 | Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (формирование элементарных представлений о видах искусства; ценностно-смысловое восприятие и понимание произведений искусства; реализация самостоятельной творческой деятельности (изобразительной, конструктивно-модельной и др.)) | | | + | | | | | | |
| 23 | Проведение родительских собраний | + | | | | | | | | + |
| ИТОГО: | | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| 2. | Контроль «Коррекционно – развивающее сопровождение детей с ОВЗ» | Сент. | Окт. | Нояб. | Дек. | Янв. | Фев. | Март | Апр. | Май |
| 1 | Оценка кабинета узких специалистов, работающих с детьми с ОВЗ (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог) | + | | | | | | | | |
| 2 | Анализ документации узких специалистов, работающих с детьми с ОВЗ (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог) | + | | | | | | | | |
| 3 | Выступление на родительских собраниях | + | | | | + | | | | + |
| 4 | Санитарное состояние кабинета | | | | + | | | + | | |
| 5 | Перспективное и календарное планирование работы с детьми с ОВЗ (воспитатели и узкие специалисты, работающие с детьми с ОВЗ) | | + | | + | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 6 | Охрана жизни и здоровья дошкольников | | + | | | | + | | | |
| 7 | Взаимодействие воспитателей и узких специалистов в организации работы с детьми с ОВЗ | | + | | | | + | | | |
| 8 | Индивидуальная работа педагога с детьми с ОВЗ | | | + | | | | + | | |
| 9 | Анализ непосредственно образовательной деятельности с детьми с ОВЗ | | | + | | + | | | | + |
| ИТОГО: | | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |
| 3. | Контроль «Коррекционно – развивающее сопровождение детей общеразвивающих групп» | Сент. | Окт. | Нояб. | Дек. | Янв. | Фев. | Март | Апр. | Май |
| 1 | Оценка кабинета узких специалистов, работающих с детьми общеразвивающих групп (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог) | + | | | | | | | | |
| 2 | Анализ документации узких специалистов, работающих с детьми общеразвивающих групп (учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог-психолог) | + | | | | | | | + | |
| 3 | Выступление на родительских собраниях | + | | | | + | | | | + |
| 4 | Санитарное состояние кабинета | | | | + | | | + | | |
| 5 | Перспективное и календарное планирование работы с детьми общеразвивающих групп (воспитатели и узкие специалисты) | | + | | + | | | | | |
| 6 | Охрана жизни и здоровья дошкольников | | + | | | | + | | | |
| 7 | Взаимодействие воспитателей и узких специалистов в организации работы с детьми общеразвивающих групп | | + | | | | + | | | |
| 8 | Индивидуальная работа педагога с детьми общеразвивающих групп | | | + | | | | + | | |
| 9 | Анализ непосредственно образовательной деятельности с детьми общеразвивающих групп | | | + | | + | | | | + |
| ИТОГО: | | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 |

5. Взаимодействие с социумом.

| Социальные институты | Содержание сотрудничества | Мероприятия |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тольяттинский социально-педагогический колледж, Поволжский православный институт им. Святителя Алексия, митрополита Московского | Практическая подготовка обучающихся в рамках практико-ориентированного (дуального) обучения | Мастер-классы |
| 2. Городское МОУ «ППЦ» | Проведение своевременного обследования детей с отклонениями в развитии, с последующим информированием ППк МБУ о результатах обследования. Оказание методической помощи, обеспечение обмена опытом между специалистами психолого-педагогического консилиума. | обследование |
| МБУДО КСДЮСШОР №10 «Олимп» | Сотрудничество в области внешкольного образования. Проведение занятий в рамках дополнительного образования: спортивные кружки, секции, акции, воспитывающие любовь к спорту. Проведение совместных мероприятий: спортивных соревнований, праздников. | Спортивный праздник "Вперед к победам» |
| 4.МОУ средняя школа № 31 Школа им. С.П. Королева | Создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, воспитания и обучения детей, охраны и укрепления здоровья, обеспечения интеллектуального, физического и личностного развития. | Акция «День Победы» Проект «День космонавтики. Приглашение кадетских классов на праздники и совместные мероприятия. День открытых дверей |

ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственные |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Повышение квалификации педагогов через систему организации внешнего обучения | | | |
| 1. | Профессиональная переподготовка педагогических кадров (по необходимости) | В течение года | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Обучение по целевым программам бакалавриата, магистратуры ВУЗов (ФГБОУ ВО «Тольяттинский Государственный Университет», Поволжский православный институт имени Святителя Алексия, Митрополита Московского и др.) | В течение года | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 3. | Обучение в ССузах (ГПОУ СО «Тольяттинский социально-педагогический колледж» и др.) (по необходимости) | В течение года | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 4. | Повышение квалификации посредством АИС «Кадры в образовании» по именованным образовательным чекам (ИНПО, ФГБОУ ВПО «Тольяттинский государственный университет», ГАУ ДПО СО ИРО, СГСПУ, ЦПО, ФГБОУ ВО «ПВГУС», Самарский университет, МКОУ ДПО РЦ и др.) | В течение года (по графику) | заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| 5. | Повышение квалификации педагогов по работе с детьми категории ОВЗ (по необходимости) | В течение года | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |

| | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Повышение квалификации для реализации целей инновационной площадки; целей городских ТГ и УМО (по необходимости) | В течение года | Заведующий Куренкова О.В., заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------|

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
| 7. | Обучение по целевым программам МКОУ ДПО РЦ | В течение года (по графику) | Заместитель заведующего по ВМР |
| 8. | Повышение квалификации по ежемесячному плану МАОУ ДПО ЦИТ | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 9. | Повышение квалификации с использованием интернет - технологий - вебинары, онлайн - конференции, онлайн - курсы (в рамках проектов ВОО «Воспитатели России», «Взаимообучение городов», на портале «Современная образовательная среда в РФ» и других аккредитованных интернет-платформах) | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 10. | Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе городских, региональных, Всероссийских и Международных научно-практических конференций, форумов и др. | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 11. | Повышение квалификации педагогов посредством участия в городских, областных, Всероссийских и Международных конкурсах педагогического мастерства | В течение года | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР |
| 12. | Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов | В течение года | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР |
| | Повышение квалификации педагогов по внедрению ФОП ДО | В течение года | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР |
| Повышение квалификации педагогов через систему организации внутреннего обучения | | | |
| 14. | Повышение профессионального уровня педагогов через реализацию мероприятий годового плана (семинары-практикумы, дискуссии, творческие мастерские, просмотр открытых мероприятий, видео презентации, тренинги, круглые столы и др.) | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР, |

| | | | |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| 15. | Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе ТГ, МО МБУ | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР |
| 16. | Повышение квалификации педагогов согласно плана мероприятий (дорожной карты) реализации региональной программы многофункционального наставничества в МБУ | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР, педагоги-наставники |
| 17. | Повышение квалификации молодых специалистов по плану «Школы молодого педагога». | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР, педагоги-наставники |
| 18. | Повышение квалификации по индивидуальному плану самообразования педагогов | В течение года | педагоги |

Информация об аттестации педагогов МБУ детского сада №64 «Журавленок» на 2024 – 2025 уч. год

График выхода на аттестацию

| № п/п | ФИО | Должность | 09. 2024 | 10. 2024 | 11. 2024 | 12. 2024 | 01. 2025 | 02. 2025 | 03. 2025 | 04. 2025 | 05. 2025 | 06. 2025 | 07. 2025 | 08. 2025 |
|-------|----------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 1. | Плесовских Нина Викторовна | воспитатель | | | | | | Высшая категори я | | | | | | |

**План работы с молодыми педагогами МБУ детского сада №64
«Журавленок» на 2024/25 учебный год**

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

| мероприятие | сроки проведения | ответственный | отметка о выполнении, подпись ответственного |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|----------------------------------------------|
| Школа молодого специалиста | | | |
| Круглый стол: «Обзор современной педагогической литературы, инновационных технологий по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста» | сентябрь 2024 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Практическое задание: « Анализ образовательной деятельности» Трудная ситуация и ваш выход из неё». | сентябрь 2024 | Педагог-психолог Губер Т.В. | |
| Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе образовательной деятельности) | октябрь 2024 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Консультация «Развитие у воспитанников познавательного интереса средствами технического творчества» | ноябрь 2024 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------|--|
| Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада» | декабрь 2024 | Воспитатель Плесовских Н.В. | |
| Консультация «Требования к речи педагога» | декабрь 2024 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду». Просмотр речевой деятельности в старшей группе | январь 2025 | Учитель-логопед Козырнова С.Н. | |
| Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости | февраль 2025 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Деловая игра: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников» | март 2025 | Педагог-психолог Губер Т.В. | |
| Просмотр и анализ образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста по конструированию «Бумажный самолет» (с использованием различных видов материала) | март 2025 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В., воспитатель Никитина С.В. | |
| Открытые просмотры совместной деятельности: «Организация двигательной активности на прогулке». | апрель 2025 | ИФК Демина О.Н. | |
| Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодится!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год. | май 2025 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Профессиональная адаптация посредством наставничества | | | |
| Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». | сентябрь 2024 | Наставник | |
| Механизм использования дидактического и наглядного материала с детьми младшего дошкольного возраста | ноябрь 2024 | Наставник | |
| Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности. | декабрь 2024 | Наставник | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|--|
| Коучинг-сессия «Копилка приёмов и способов формирования технической грамотности у дошкольников в ходе организации образовательного процесса» | Январь 2025 | Наставник | |
| Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения. | апрель 2024 | Наставник | |
| Самообразование | | | |
| Методическая минутка Изучение в методическом кабинете подборки литературы, журналов, медиаресурсов на тему: «Проектирование образовательной деятельности по ранней профориентации средствами современных образовательных технологий» | Сентябрь 2024 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Дискуссионные качели «Структура и содержание заданий по формированию технической грамотности у детей старшего дошкольного возраста» | декабрь 2024 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Школа передового опыта: «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 3-4 лет» | март 2025 | Зам.зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| Создание педагогической копилки | | | |
| Подборка буклетов и флаеров для родителей, содержащих советы относительно актуальных тем воспитания младших дошкольников | сентябрь 2024 | Наставник | |
| Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий | ноябрь 2024 | Наставник | |
| Подборка материала в групповую библиотеку: для работы по популяризации творчества писателей Самарского края, по расширению читательских интересов детей дошкольного возраста | февраль 2025 | Наставник | |

**ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО
ТРАВМАТИЗМА
НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

План работы по профилактике ДДТТ на 2024-2025 учебный год

| № | Наименование и содержание работы | Участники | сроки | Ответственные |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------|
| Работа с педагогическим коллективом | | | | |
| 1. | Ознакомление педагогического коллектива с нормативными и методическими документами по предупреждению ДДТТ. | Педагогический коллектив | Август | Заведующий Куренкова О.В., зам зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 2. | Консультация «Оформление схемы безопасного маршрута «Дом – детский сад- дом» | Педагогический коллектив | Сентябрь | зам зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 3. | Сообщение на педагогическом совете «Инновационные формы работы по профилактике ДДТТ», изучение сайтов по профилактике ДДТТ | Педагогический коллектив | Сентябрь | зам зав. по ВМР Дубцова М.В. |
| 4 | Пополнение РППС центров ПДД в группах | воспитатели | Октябрь-ноябрь | зам зав. по ВМР Дубцова М.В., воспитатели |
| Работа с родителями | | | | |
| 5. | Консультация на родительских собраниях в детском саду: -«Внимание: дети идут в школу!» -«Засветись в темноте!» -«Дети и дорога!» | родители | сентябрь | зам зав. по ВМР Дубцова М.В. воспитатели, |
| 6. | Участие в профилактической акции «Родительский патруль» | родительская общественность | март | Заведующий Куренкова О.В., зам зав. по ВМР Дубцова М.В., воспитатели |
| 7. | Подготовка к конкурсу «Зеленый огонек» | родительская общественность | апрель | Заведующий Куренкова О.В., зам зав. по ВМР Дубцова М.В., воспитатели |
| 8. | Профилактические беседы «Безопасные каникулы» | родители | декабрь, май | Педагог-психолог Губер Т.В., воспитатели |
| 9. | Оформление стенда по профилактики ПДД, других форм наглядной агитации | родительская общественность | сентябрь | зам зав. по ВМР Дубцова М.В., воспитатели |
| Работа с воспитанниками | | | | |
| 10 | Участие в районных, городских, | воспитанники | ноябрь | Педагог-психолог |

| | | | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------------------------------|
| | областных мероприятиях по профилактике ДДТТ | | | Губер Т.В., воспитатели |
| 11. | Творческая мастерская «Фликер своими руками» | воспитанники | октябрь | Педагог-психолог Губер Т.В. воспитатели |
| 12. | Организация в соответствии с перспективным планированием: образовательной деятельности по ознакомлению с правилами безопасного дорожного движения в соответствии с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования и с учетом возраста воспитанников (с ведением журнала) | воспитатели | Сентябрь-май | Губер Т.В. воспитатели |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

План мероприятий по усилению работы по профилактике жестокого обращения с несовершеннолетними в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду №64 «Журавленок» г.о. Тольятти на 2024-2025 учебный год

| Мероприятия с детьми | Мероприятия с родителями | Срок | Ответственный |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| | Распространение тематических буклетов о правах детей, по пропаганде ответственного родительства, профилактике семейного насилия, жестокого обращения с детьми. | В течение года | Педагог-психолог Губер Т.В. |
| | Оформление информационного стенда по правовому просвещению родителей (нормативно-правовые документы (выписки из Конституции РФ, Семейного Кодекса РФ, Закона об образовании и др.), контактные телефоны служб по защите прав несовершеннолетних) | Обновление информации в течение года | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| | Оформление группового тематического стенда для родителей «К ребѣнку с добром» | Обновление информации в течение года | Воспитатели групп |
| | Индивидуальные консультации по теме: - «Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей» - «Профилактика жестокости и агрессии в семьях» - «Здоровье наших детей» | Сентябрь Ноябрь Февраль | Воспитатели групп |
| | День открытых дверей в ДОУ (консультативная помощь по вопросам защиты прав и достоинств ребѣнка, формы и методы воспитания детей, возможность ознакомиться с условиями содержания, воспитания и образования своих | Апрель | Заведующий Куренкова О.В. Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|
| | детей в дошкольном учреждении) | | Педагог-психолог Губер Т.В. |
| «Вредные привычки» - занятие из цикла «К здоровому образу жизни» с участием врача-педиатра. | | Апрель-март | Педагоги |
| | Организация работы «Телефонов доверия» | В течение года | Заведующий Куренкова О.В., Педагог-психолог Губер Т.В. |
| | Проведение консультаций, тренингов для родителей, допускающих применение физических наказаний к детям по коррекции поведения | В течение года | Педагог-психолог Губер Т.В. |
| | Проведение родительских собраний и бесед с приглашением специалистов (юристов, специалистов Центра «Семья»). «О недопустимости жестокого обращения с детьми; ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей». | Октябрь-декабрь | Воспитатели групп |
| Проведение выставки детского художественного творчества «Моя любимая семья» | | Январь | Воспитатели групп |
| | Организация и проведение фотовыставки «Моя семья» | Май | Педагоги |
| Цикл мероприятий: -«Дарите детям радость!» -посвященных Дню защиты детей -«21 век – век ребенка» - к Всемирному дню ребенка (день принятия ООН Конвенции о правах ребенка) | | 1 июня 20 ноября | Воспитатели групп |
| Благотворительный концерт для ветеранов «Музыка против насилия» | | Май | Музыкальные руководители |
| | Выставка самых смешных фотографий детей | Март | Воспитатели групп |
| Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню матери | | Ноябрь | Узкие специалисты |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | |
| | Освещение проведенных мероприятий по тематике профилактики жестокого обращения с детьми на сайте МБУ | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. |
| Организация совместных музыкально-спортивных праздников ко Дню Защитника Отечества | | февраль | Музыкальные руководители: Рожкова Р.Ф., Зотова И.Н., инструктор по физической культуре Демина О.Н. |
| Организация мероприятий, посвященных международному женскому Дню (музыкальные праздники, беседы о мамах и пр.) | | март | Музыкальные руководители: Рожкова Р.Ф., Зотова И.Н., педагоги |

**Мероприятия
младшие группы**

| Дата проведения | С детьми | С родителями | Ответственный |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| июнь | Дидактическая игра «Что хорошо, а что плохо» | Анкетирование родителей «Как я воспитываю своего ребенка» | воспитатели |
| июль | Чтение художественной литературы – сказка «Три поросенка» | Индивидуальная беседа «Алкоголь и ребенок» | воспитатели |
| август | Художественная деятельность рисование на тему «Моя семья» | Круглый стол «Поговорим по душам» (с психологом) | воспитатели |
| сентябрь | Чтение сказки «Золушка» | Статья в информационном уголке «Жестокое обращение с ребенком» | воспитатели |
| октябрь | Совместное изготовление мини-книжки «Мама, папа и я – счастливая семья» | | воспитатели |
| ноябрь | Чтение и показ сказки «Тараканище» | Оформление плаката «Мы против насилия» | воспитатели |
| декабрь | «Устами младенца» - рассказы детей о семье | Статья в информационном уголке «Будь ребенку другом» | воспитатели |
| январь | Организация совместных игр «Копилка хороших событий», «Секрет», «Строгий контроль» | | воспитатели |
| февраль | | Анкетирование «Я и мой ребенок - методы воспитания» | воспитатели |

| | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| | | Практикум «Идеальный ребенок. Внимательные уши» | воспитатели |
| март | | Практикум «Контролируем свои эмоции» (с психологом) | воспитатели |
| | | Статья в информационном уголке «Куда можно обратиться за помощью и за поддержкой», «Насилие над ребенком» | воспитатели |
| апрель | Игра «Хорошо-плохо» | Презентация видеоролика «О жестоком обращении с детьми» | воспитатели |
| май | Художественная деятельность «Рисуем счастливый мир» | | воспитатели |
| Мероприятия средние группы | | | |
| Дата проведения | С детьми | С родителями | Ответственный |
| июнь | | Консультация «Воспитание без физического наказания» | воспитатели |
| июль | Упражнения на релаксацию мышечного расслабления | | воспитатели |
| август | | Памятка для родителей (Со статьями УК РФ) | воспитатели |
| сентябрь | Беседа «Кто такой задира?» | | воспитатели |
| октябрь | Художественная деятельность - Рисование «Моя семья» | | воспитатели |
| ноябрь | Игра «Семья» (отношение детей в игре) | Анкетирование родителей | воспитатели |
| декабрь | Чтение сказки «Красная шапочка» | | воспитатели |
| январь | Рассказывание историй «Как я провёл Новый Год» | | воспитатели |
| февраль | Беседа «Как вести себя с незнакомым человеком» | | воспитатели |
| март | Ситуации «Как меня наказывают дома» | | воспитатели |
| апрель | | Беседа «Как наказывать ребёнка» | воспитатели |
| май | Праздник «Дружбы» | | воспитатели |

| Мероприятия старшие группы | | | |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Дата проведения | С детьми | С родителями | Ответственный |
| июнь | Художественная деятельность «Рисование «Мир глазами детей», «Мир без насилия»» | Статья в информационном уголке «Право ребенка на защиту от всех форм жестокого обращения» | воспитатели |
| июль | Беседа «Давайте жить дружно» | Анкетирование родителей «Я и моя семья» | воспитатели |
| август | Беседа о правилах поведения и безопасности на улице и в общественных местах Чтение Ш.Перро «Красная шапочка» | | воспитатели |
| сентябрь | Художественная деятельность «Рисование «Мы вместе»» | Статья в информационном уголке «Профилактика страхов у детей» | воспитатели |
| октябрь | Беседа «Если меня обижают родители» | | воспитатели воспитатели |
| ноябрь | Чтение Г.Андерсен «Снежная королева» | | воспитатели |
| декабрь | Чтение Ш.Перро «Золушка» Беседа «Учись быть добрым» | | воспитатели |
| январь | Беседа «Один дома» | Родительское собрание «Чужих детей не бывает» | воспитатели |
| февраль | Чтение произведения «Мальчик с пальчик» | Статья в информационном уголке «Скажем жестокости «Нет!»» | воспитатели |
| март | | Буклет «Наши дети – это наша старость» | воспитатели |
| апрель | Чтение «Сказки о правах для малышей и их родителей» | Статья в информационном уголке «Семья - надежная гавань в любую погоду» | воспитатели |
| май | Викторина «На что я имею право» (правовое воспитание) | Деловая игра «Работа по профилактике жестокого обращения с детьми» | воспитатели |
| Мероприятия подготовительные группы | | | |
| Дата проведения | С детьми | С родителями | Ответственный |
| июнь | 1. Ситуативный разговор «Как живешь малыш?» | Беседа «Семейный климат» | воспитатели |
| июль | 2. Моделирование ситуаций «Я в мире взрослых» | Консультация «Кнут и пряник» | воспитатели |

| | | | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| август | 3. Дидактическая игра «Что делать, если...?» | Практикум для родителей «Педагогические ситуации – способы решения» | воспитатели |
| сентябрь | 4. Игра – тренинг «Чтобы не было беды» | Беседа «Дайте детству состояться» | воспитатели |
| октябрь | 5. Занятие «Правила на всю жизнь» | Беседа «Это важно помнить родителям» | воспитатели |
| ноябрь | 6. Беседа «Осторожно улица» (опасные случаи на улице) | Памятка «Меры безопасности для детей» | воспитатели |
| декабрь | 7. Подвижная игра «Похитители и находчивые ребята» | Беседа «Будь всегда начеку!» | воспитатели |
| январь | 8. Моделирование ситуации «Встреча с незнакомцем» | Родительское собрание «Охрана здоровья и безопасность детей» | воспитатели |
| февраль | 9. Беседы на тему «Как ребенку не попасть злому волку прямо в пасть?», «Какую ошибку совершила Красная шапочка?» | Консультация «Учим детей звонить в службы экстренной помощи» | воспитатели |
| март | 10. Игра «Свой, знакомый, чужой» | Памятка «Вот что нужно знать, чтобы не стать жертвой (в подъезде, в чужой машине, на улице и т.д.)» | воспитатели |
| апрель | 11. Игра «Я буду папой». | | воспитатели |
| май | 12. Организация совместных игр «Копилка хороших событий», «Секрет». | | воспитатели |

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
2. Снижение заболеваемости детей.
3. Воспитание потребности в здоровом образе жизни.
4. Обеспечение физического и психического благополучия.

| № п\п | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные | Отметка о выполнении |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Обеспечение удовлетворительных санитарно-гигиенических условий | | | |
| 1.1 | Соблюдение воздушно-теплового режима: -Контроль исправности ограждений на отопительных приборах -Сквозное проветривание – допустимое снижение температуры 2 С -Дневной сон при открытых фрамугах (избегая сквозняка, теплый период времени) -Контроль температурного режима: - Обеспечение адекватности одежды детей температурному режиму помещений и улицы | ежедневно ежедневно каждые 1,5 часа не менее 10 минут в теплое время года ежедневно ежедневно | Завхоз Челпанова Е.В. воспитатели Воспитатели всех групп Воспитатели всех групп Родители | |
| 2. | Рациональная организация режима дня и образовательного процесса | | | |
| 2.1. | Соблюдение утвержденного режима дня: | постоянно | Воспитатели всех групп Педагог-психолог Губер Т.В., музыкальный руководитель Рожкова Р.Ф., музыкальный руководитель Зотова И.Н., ИФК Демина О.Н., | |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | | учитель-логопед Козырова С.Н. | |
| 2.2. | Ежедневная прогулка в соответствии с СанПиН | 2 раза в день | Воспитатели всех групп | |
| 2.3. | Планирование образовательной деятельности в соответствии с СанПиН и образовательной программой | 1 раз в год | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 2.4. | Строгое соблюдение расписания непосредственно образовательной деятельности | ежедневно | Воспитатели всех групп Педагог-психолог Губер Т.В., музыкальный руководитель Рожкова Р.Ф., музыкальный руководитель Зотова И.Н., ИФК Демина О.Н., учитель-логопед Козырова С.Н. | |
| 2.5. | Контроль за соблюдением режима дня, расписанием непосредственно образовательной деятельности | ежедневно | Медсестра Львова А.В. Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 2.6. | Соблюдение календарного учебного плана | В течение года | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В., Воспитатели всех групп, Педагог-психолог Губер Т.В., музыкальный руководитель Рожкова Р.Ф., музыкальный руководитель Зотова И.Н., ИФК Демина О.Н., учитель-логопед Козырова С.Н. | |
| 3. | Обеспечение достаточного уровня физической активности, проведение закаливающих процедур | | | |
| 3.1. | Разработка модели двигательного режима | сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 3.2. | Использование разных видов утренней гимнастики | ежедневно | Инструктор по физической культуре Демина О.Н. | |

| | | | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 3.3 | Проведение физкультурных минуток во время занятий | ежедневно | Воспитатели Педагог-психолог Губер Т.В., музыкальный руководитель Рожкова Р.Ф., музыкальный руководитель Зотова И.Н., ИФК Демина О.Н., учитель-логопед Козырова С.Н. | |
| 3.4 | Проведение оздоровительной гимнастики после сна | ежедневно | Воспитатели | |
| 3.5 | Обучение детей элементам спортивных игр | в течение года | Инструктор по физической культуре Демина О.Н. | |
| 3.6 | Организация физкультурных занятий (1 занятие на свежем воздухе) | 3 раза в неделю | Инструктор по физической культуре Демина О.Н. | |
| 3.7. | Организация физкультурных развлечений | 1 раза в месяц | Инструктор по физической культуре Демина О.Н. | |
| 3.8 | Организация физкультурно-игровой среды для двигательной активности детей в течение дня | ежедневно | Воспитатели | |
| 3.9 | Проведение различных форм активного отдыха: · Недели Здоровья · Спортивные праздники · Экскурсии | 1 раз в квартал 2 раза в год В течение года | Инструктор по физической культуре Демина О.Н., Воспитатели | |
| 3.10. | Участие в городских и областных соревнованиях | 1 раз в год | Инструктор по физической культуре Демина О.Н., Воспитатели | |
| 3.11 | Осуществление педагогического контроля за организацией физического развития | 3 раза в год | Заместитель заведующего по ВМР Дубцова М.В. | |
| 3.12. | Реализация дифференцированной системы закаливания, предусматривающей разнообразные формы и методы с учетом возраста, индивидуальных особенностей состояния здоровья детей, времени года | ежедневно | Воспитатели | |
| 3.13. | Контроль за проведением закаливающих процедур | ежедневно | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| 4. | Рациональное питание | | | |
| 4.1 | Строгое выполнение режима дня | ежедневно | Воспитатель | |

| | | | | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4.2. | Соблюдение питьевого режима | ежедневно | Воспитатели | |
| 4.3 | Формирование культурно-гигиенических навыков у детей | ежедневно | Воспитатель | |
| 4.4. | Обучение детей правилам здорового питания | в течение года | Воспитатели | |
| 5. | Предупреждение нарушений зрения и осанки | | | |
| 5.1 | Правильный подбор мебели в соответствии с ростом ребенка | 2 раза в год | Завхоз Челпанова Е.В., Воспитатели | |
| 5.2. | Контроль за правильным использованием мебели ребенком в соответствии с его ростом | ежедневно | Воспитатели | |
| 5.3. | Соблюдение максимально допустимого времени НОД | ежедневно | Воспитатели, специалисты | |
| 5.4 | Контроль за рабочей позой ребенка | ежедневно | Воспитатели, специалисты | |
| 5.5. | Использование упражнений для формирования правильной осанки и профилактики плоскостопия | ежедневно | Воспитатели, Инструктор по физической культуре Демина О.Н. | |
| 5.6. | Выполнение оптимального двигательного режима | ежедневно | Воспитатели Педагог-психолог Губер Т.В., музыкальный руководитель Рожкова Р.Ф., музыкальный руководитель Зотова И.Н., ИФК Демина О.Н., учитель-логопед Козырова С.Н. | |
| 6. | Мероприятия с сотрудниками | | | |
| 6.1 | Педагогический совет, посвященный вопросам формирования у детей дошкольного возраста потребности в здоровом образе жизни и интереса к занятиям спортом | Ноябрь | Заведующий МБУ Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., ИФК Демина О.Н., воспитатели | |
| 6.2 | Консультация «Организация динамических пауз» | Ноябрь | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| 6.3 | Контроль за организацией работы по профилактике и снижению заболеваемости детей | в течение года | Заведующий МБУ Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. | |
| 6.4 | Инструктаж по охране жизни и здоровья воспитанников в период их нахождения в ДОУ | в течение года | Зам. зав. по ВМР Дубцова М.В. | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8.

План мероприятий по предупреждению детского травматизма и соблюдению техники безопасности при проведении спортивных мероприятий

| № п/п | Мероприятие | Срок проведения | Ответственный | Отметка о выполнении |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1. | Проверка безопасности всех помещений, спортивного инвентаря и оборудования в физкультурном зале, группах, участках, спортивной площадке. | август | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., зав. хозяйством Челпанова Е.В. | |
| 2. | Проведение плановых инструктажей с работниками по охране труда, пожарной безопасности, антитеррору | Сентябрь март | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., зав. хозяйством Челпанова Е.В. | |
| 3. | Осуществление контроля состояния групповых помещений, спортивных, музыкальных залов и других помещений. | ежедневно | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., зав. хозяйством Челпанова Е.В. | |
| 4. | Проверка безопасности участков, техническое состояние МАФов, спортивных и игровых снарядов, сооружений. | ежедневно | Зав. хозяйством Челпанова Е.В., ИФК Демина О.Н., воспитатели | |
| 5. | Контроль по обеспечению безопасности в учреждении | Постоянно | Заведующий Куренкова О.В., зам. зав. по ВМР Дубцова М.В., зав. хозяйством Челпанова Е.В. | |

