

**Отчет о выполнении плана
по предупреждению и противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 64 «Журавленок»
за 1 полугодие 2024 года.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Выполняется
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях коллектива.	Сентябрь 2024г	Выполняется
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024-2025 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБУ.	Сентябрь 2024 г.	Выполняется
1.4. Ознакомление вновь прибывших работников МБУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	В течение учебного года	Выполняется
1.6.Анализ деятельности работников МБУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Декабрь 2024г	Выполняется
1.7.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Выполняется
1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Выполняется

2. Меры по совершенствованию функционирования МБУ в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБУ.	Постоянно	Выполняется
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Сентябрь-октябрь 2024 г.	Выполнено
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Выполняется
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБУ	Постоянно	Выполняется
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Выполняется
2.8. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБУ, размещение наглядной информации по антикоррупционной политике в МБУ	Постоянно	Выполняется
2.9. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Жалобы не поступали
2.10. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение учебного года	Выполняется
2.13. Инструктивные совещания работников по теме «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	14.11.2024	Выполнено

2.14. Ведение Журнала учета обращений граждан по противодействию коррупции в МБУ.	Постоянно	Журнал заведен
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	9 декабря 2024г.	Выполнено
3.3. Распространение памяток для родителей «Это важно знать!», «Если у вас берут взятку...», «Взяткой может быть ...».и др.	Постоянно	Выполняется
3.4. Организация участия всех работников МБУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение учебного года	Выполняется
3.6.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь 2024г.	Выполнено
3.7.Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Ноябрь 2024г	Выполнено
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБУ, осуществление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБУ при поступлении или изменении законодательства	По мере изменения законодательства	Выполняется

4.3. Своевременная сменность материала в Уголке потребителя по платным образовательным услугам с целью реализации прозрачной деятельности учреждения и привлечения внебюджетных средств	Сентябрь 2024г	Выполнено
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБУ в соответствии с Федеральным законом для размещения на нем информации о деятельности МБУ, правил приема воспитанников, самоанализа МБУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Выполняется
4.6.Привлечение членов Совета Учреждения к участию в принятии решения о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБУ	При внесении изменений	Выполняется

Заведующий МБУ детским садом № 64 «Журавленок»

_____ О.В.Куренкова